

Die Graduiertenschule Lebenswissenschaften der Julius-Maximilians-Universität Würzburg sucht ab sofort eine

## Studentische Hilfskraft (m/w/d)

**Ihr Aufgabengebiet umfasst Tätigkeiten in folgenden Bereichen:**

- ✓ Unterstützung bei der Planung und Durchführung von (hybriden) Verteidigungen
- ✓ Unterstützung bei allgemeinen Bürotätigkeiten (Scannen von Unterlagen, Ablage, Botengänge)
- ✓ Unterstützung der Pflege des elektronischen Administrationssystems (OpenCampus)
- ✓ Gelegentliche, organisatorische Unterstützung bei Durchführung von sonstigen Veranstaltungen/Workshops der Graduiertenschule

**Ihr Profil:**

- ✓ Sie sind BachelorstudentIn/MasterstudentIn
- ✓ Neben sehr guten Kenntnissen der englischen Sprache in Wort und Schrift auch sehr gute Kenntnisse in den gängigen Windows-Anwendungen (Word, Excel, PowerPoint)
- ✓ Selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise

Umfang der Tätigkeit: zwischen 20 und 76 h pro Monat sind möglich.

**Bewerbungen, gerne in elektronischer Form als PDF, an:**

Dr. Irina Pleines  
Graduiertenschule Lebenswissenschaften  
Beatrice-Edgell-Weg 21  
97074 Würzburg  
Tel. 0931-31 83964  
Email: [irina.pleines@uni-wuerzburg.de](mailto:irina.pleines@uni-wuerzburg.de)